

Protokół Nr XXI/12

XXI zwyczajnej sesji Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 28 listopada 2012 roku, która odbyła się w sali obrad Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku.

Sesję rozpoczęto o godz. 9¹⁰, zakończono o godz. 12¹⁵.

Na ogólną ilość 15 radnych udział w sesji wzięło 12 radnych.

Nieobecna była radna Agnieszka Wrońska, radna Lila Subkowska oraz radny Rafał Ciszek.

Lista obecności stanowi **załącznik nr 25** do niniejszego protokołu.

Ponadto w sesji udział wzięli:

1. Zbigniew Kędziora – zastępca burmistrza Miasta i Gminy Frombork
2. Maria Rogińska – sekretarz gminy
3. Ewa Rymarska – skarbnik gminy
4. Marek Wróbel – dyrektor Zarządu „Wodociągi Fromborskie” sp. z o.o.
5. Andrzej Grudziński – radca prawny
6. Bogdan Szczyrba – pracownik urzędu
7. Joanna Sadocha – lekarz pracujący w SPZOZ –Przychodnia Rejonowa we Fromborku
8. Jerzy Butkiewicz – przedstawiciel Centrum Organizacji Pozarządowych w Braniewie
9. Wojciech Andrearczyk – mieszkaniec Braniewa
10. Jerzy Bińkowski – mieszkaniec Fromborka

Ad. pkt 1.

Otwarcia XXI zwyczajnej sesji Rady Miejskiej we Fromborku dokonał Przewodniczący Rady Miejskiej we Fromborku pan Krzysztof Hołubowski.

Stwierdził, iż obrady są prawomocne, gdyż na ogólną ilość 15 radnych obecnych jest 12 radnych.

Ad. pkt 2.

Na sekretarza obrad zaproponowano radną Dorotę Strabel, która wyraziła zgodę.

Ww. propozycję poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Sekretarzem obrad została wybrana radna Dorota Strabel.

Ad. pkt 3.

Przewodniczący Rady poinformował, że wpłynął wniosek pani Burmistrz o wprowadzenie do porządku obrad XXI/12 sesji Rady Miejskiej we Fromborku projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu na rzecz Pani Joanny Sadochy, zam. Frombork, ul. Młynarska 4a/1 prowadzącą działalność gospodarczą zgłoszoną pod firmą Joanna Sadocha z siedzibą we Fromborku, ul. Młynarska 4a/1, 14-530 Frombork na okres dziesięciu lat lokalu użytkowego stanowiącego własność Miasta i Gminy Frombork o ogólnej powierzchni użytkowej wynoszącej 394,17 m² znajdującego się na parterze i w części piwnicznej budynku posadowionego na nieruchomości oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka o numerze 141/2, obręb nr 6 miasta Fromborka dla której Sąd Rejonowy w Braniewie Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą EL1B/00029900/8. Wniosek stanowi **załącznik nr 24** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są uwagi do porządku obrad. Żadnych uwag nie zgłoszono.

Ww. wniosek poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Wniosek został przyjęty.

Przewodniczący Rady przedstawił porządek obrad z uwzględnieniem ww. wniosku:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przedstawienie informacji dotyczących działań Centrum Organizacji Pozarządowych Powiatu Braniewskiego w 2012 roku.
5. Przyjęcie protokołu z poprzednich obrad sesji Nr sesji Nr XX/12 z dnia 25.10.2012 r.
6. Sprawozdanie z realizacji uchwał podjętych na sesji w dniu 25.10.2012 r.
7. Sprawozdanie z pracy Burmistrza.
8. Interpelacje radnych do Burmistrza.
9. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Frombork na lata 2012 - 2017;
 - b) zmian w budżecie na 2012 rok;
 - c) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Frombork w 2013 roku;
 - d) określenia dziennych stawek opłaty miejscowej, terminów płatności, sposobów jej poboru, inkasentów oraz określenie wysokości wynagrodzenia za inkaso w 2013 roku;
 - e) stawek opłaty targowej, terminów płatności oraz sposobu jej poboru w 2013 roku;
 - f) określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych oraz zwolnień w podatku od środków transportowych w 2013 roku;
 - g) obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego w 2013 roku;
 - h) zmieniająca uchwałę Nr X/77/05 Rady Miejskiej Gminy Frombork z dnia 7 grudnia 2005 roku w sprawie ustalenia wzorów deklaracji podatkowych;
 - i) zalecenia stosowania w 2013 roku na terenie miasta i gminy Frombork minimalnych procentowych wysokości cen gruntów stanowiących podstawę do ustalenia czynszów dzierżawy z tytułu dzierżawy gruntów;
 - j) zalecenia stosowania w 2013 roku na terenie miasta i gminy Frombork minimalnych miesięcznych stawek 1 metra kwadratowego czynszu najmu za najem lokali i budynków użytkowych;
 - k) wyrażenia zgody na przekazanie w nieodpłatne użytkowanie na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Przychodni Rejonowej we Fromborku lokalu użytkowego stanowiącego własność Miasta i Gminy Frombork znajdującego się w budynku nr 4 posadowionym na nieruchomości oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka o numerze 141/2, obręb 6 miasta Fromborka przy ulicy Młynarskiej dla której Sąd Rejonowy w Braniewie Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr EL1B/00029900/8;
 - l) wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze przetargu nieruchomości gruntowej oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka o numerze 27, obręb Ronina, gmina Frombork;
 - m) wyrażenia zgody na oddanie w drodze darowizny na rzecz Powiatu Braniewskiego nieruchomości gruntowej oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka

o numerze 18, obręb nr 9 miasta Fromborka dla której Sąd Rejonowy w Braniewie prowadzi księgę wieczystą o numerze EL1B/00034460/9;

- n) wyrażenia zgody na zawarcie z dotychczasowymi najemcami umów najmu na kolejny okres 3 lat po zakończeniu obowiązywania umów zawartych na okres do 3 lat;
- o) wyrażenia zgody na zawarcie z dotychczasowymi dzierżawcami umów dzierżawy na kolejny okres 3 lat po zakończeniu obowiązywania umów zawartych na okres do 3 lat;
- p) wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu na rzecz Pani Joanny Sadochy, zam. Frombork, ul. Młynarska 4a/1 prowadzącą działalność gospodarczą zgłoszoną pod firmą Joanna Sadocha z siedzibą we Fromborku, ul. Młynarska 4a/1, 14-530 Frombork na okres dziesięciu lat lokalu użytkowego stanowiącego własność Miasta i Gminy Frombork o ogólnej powierzchni użytkowej wynoszącej 394,17 m² znajdującego się na parterze i w części piwnicznej budynku posadowionego na nieruchomości oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka o numerze 141/2, obręb nr 6 miasta Fromborka dla której Sąd Rejonowy w Braniewie Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą EL1B/00029900/8;
- q) zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Frombork;
- r) przyjęcia programu współpracy Gminy Frombork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013;
- s) Regulaminu składanego lodowiska „Biały Orlik” zlokalizowanego we Fromborku przy ulicy Młynarskiej oraz ustalenia wysokości opłat za korzystanie z lodowiska „Biały Orlik”.

10. Odpowiedzi na interpelacje.

11. Oświadczenia radnych i sprawy różne.

12. Zakończenie obrad.

Ad. pkt 4.

Przedstawiciel Centrum Organizacji Pozarządowych w Braniewie pan Jerzy Butkiewicz przedstawił sprawozdanie za rok 2012 z działalności centrum.

Ad. pkt 5.

Przewodniczący Rady powiedział, że protokół Nr XX/12 z dnia 25.10.2012 r. był wyłożony do wglądu w biurze rady i na posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej we Fromborku.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do protokołu z poprzednich obrad. Żadnych uwag nie zgłoszono.

Pod głosowanie poddano protokół Nr XX/12 z dnia 25.10.2012 r.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Protokół został przyjęty.

Ad. pkt 6.

Pan Zastępca Burmistrza odczytał informację z realizacji uchwał podjętych na sesji w dniu 25.10.2012 r. Informacja z realizacji uchwał stanowi **załącznik nr 20** do niniejszego protokołu.

Ad. pkt 7.

Pan Zastępca Burmistrza przedstawił informację dotyczącą podjętych zarządzeń, zawartych umów notarialnych i odbytych przetargów, informację dotyczącą składanego lodowiska sezonowego „Biały Orlik” oraz informację dotyczącą zakwalifikowania się Sołectwa Biedkowo do Programu Odnowy Wsi Województwa Warmińsko – Mazurskiego „Wieś Warmii, Mazur i Powiśla miejscem, w którym warto żyć...” za okres od 25.10.-28.11.2012 r., Informacja stanowi **załącznik nr 21** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania do informacji przedstawionej przez Zastępcę Burmistrza. Radna Halina Rycio zapytała, na jaką kwotę wyceniony jest przez rzeczoznawcę majątkowego lokal mieszkalny nr 1 posadowiony w budynku nr 12 przy ulicy Osiedle Słoneczne (wolny po Państwie Sielickich). Zastępca Burmistrza powiedział, że obecnie ww. lokal wyceniony jest na kwotę 110 000,00 zł.

Ad. pkt 8.

Nie zgłoszono żadnych interpelacji.

Ad. pkt 9.

a) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Frombork na lata 2012 - 2017. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/177/12 stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

b) Przewodniczący Rady poprosił panią Skarbnik o przedstawienie zmian wprowadzonych do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2012 r. Pani Skarbnik przedstawiła wprowadzone zmiany. Informacja o wprowadzonych zmianach w ww. projekcie uchwały stanowi **załącznik nr 22** do niniejszego pisma.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2012 rok. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały z uwzględnieniem zmian przedstawionych przez panią Skarbnik.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/178/12 stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

- c) Przewodniczący Rady poinformował, że Komisja Rewizyjna oraz Komisja Budżetu i Finansów na wspólnym posiedzeniu w dniu 26.11.2012 roku wnioskowały o ustalenie rocznej stawki podatku od nieruchomości na rok 2013 od budynków lub ich części mieszkalnych w wysokości – 0,71 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.

Ww. wniosek poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Wniosek został przyjęty.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Frombork w 2013 roku. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/179/12 stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

- d) Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały w sprawie określenia dziennych stawek opłaty miejscowej, terminów płatności, sposobów jej poboru, inkasentów oraz określenie wysokości wynagrodzenia za inkaso w 2013 roku. Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały. Radna Halina Rycio przedstawiła zestawienie wpłat opłaty miejscowej według stanu na 30.09.2012 r. Zestawienie stanowi **załącznik nr 23** do niniejszego protokołu. Powiedziała, że na posiedzeniu wspólnym komisji rewizyjnej oraz budżetu i finansów pani Skarbnik zapewniła, że pracownicy urzędu poczynią starania, aby ściągalność opłaty miejscowej była większa. Zapytała, dlaczego w zestawieniu przygotowanym przez panią Elżbietę Gajewską nie został ujęty camping. Pani Skarbnik powiedziała, że pewnie nie wpłacają opłaty miejscowej. Przewodniczący Rady zapytał, czy właściciele pensjonatów zostali poinformowani o wysokości opłaty miejscowej. Pani Skarbnik powiedziała, że wszyscy właściciele zostali poinformowani o wysokości oraz konieczności pobierania opłaty miejscowej.

Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/180/12 stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

- e) Przewodniczący Rady poinformował, że Komisja Rewizyjna oraz Komisja Budżetu i Finansów na wspólnym posiedzeniu w dniu 26.11.2012 roku wnioskowały o podwyższenie o 10 zł w dniu 15.08.2013 r. stawki opłaty targowej:
- Przy sprzedaży z ręki, skrzynki, kosza, łózka – **70,00 zł**;
 - Przy sprzedaży z wozu konnego, z przyczepy ciągnika rolniczego, z samochodu osobowego, z samochodu ciężarowego, budka, namiot, stół - **110,00 zł**;
 - Dla pozostałych form sprzedaży – **70,00 zł**.

Ww. wniosek poddano pod głosowanie.
Za przyjęciem głosowało 12 radnych.
Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Wniosek został przyjęty.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie stawek opłaty targowej, terminów płatności oraz sposobu jej poboru w 2013 roku. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.
Za przyjęciem głosowało 12 radnych.
Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/181/12 stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

- f) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych oraz zwolnień w podatku od środków transportowych w 2013 roku.

Radna Halina Rycio wnioskowała o nieodczytywanie projektu uchwały w całości.
Wniosek poddano pod głosowanie.
Za przyjęciem głosowało 12 radnych.
Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Wniosek został przyjęty.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.
Za przyjęciem głosowało 12 radnych.
Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/182/12 stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

- g) Przewodniczący Rady poinformował, że Komisja Rozwoju Gospodarczego i Rolnictwa na posiedzeniu w dniu 26.11.2012 roku wnioskowała o obniżenie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2012 roku ogłoszonej w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2012 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2012 r. (M. P. z 2012 r. poz. 787) do kwoty **55 zł** za 1 dt.

Wniosek poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 11 radnych.
Przeciw głosował 1 radny.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Wniosek został przyjęty.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego w 2013 roku. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.
Za przyjęciem głosowało 11 radnych.
Przeciw głosował 1 radny.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/183/12 stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

h) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały zmieniającej uchwałę Nr X/77/05 Rady Miejskiej Gminy Frombork z dnia 7 grudnia 2005 roku w sprawie ustalenia wzorów deklaracji podatkowych. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.
Za przyjęciem głosowało 12 radnych.
Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/183/12 stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

i) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie zalecenia stosowania w 2013 roku na terenie miasta i gminy Frombork minimalnych procentowych wysokości cen gruntów stanowiących podstawę do ustalenia czynszów dzierżawy z tytułu dzierżawy gruntów. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

10:25 -Radna Barbara Kulyńcz opuściła salę obrad.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.
Za przyjęciem głosowało 11 radnych.
Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/185/12 stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

j) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie zalecenia stosowania w 2013 roku na terenie miasta i gminy Frombork minimalnych miesięcznych stawek 1 metra kwadratowego czynszu najmu za najem lokali i budynków użytkowych.

Radny Przemysław Mudryk wnioskuje o nieodczytywanie projektu w całości.
Wniosek poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.
Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Wniosek został przyjęty.

10:28 -Radna Barbara Kulynycz powróciła na salę obrad.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.
Za przyjęciem głosowało 12 radnych.
Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/186/12 stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

k) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie w nieodpłatne użytkowanie na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Przychodni Rejonowej we Fromborku lokalu użytkowego stanowiącego własność Miasta i Gminy Frombork znajdującego się w budynku nr 4 posadowionym na nieruchomości oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka o numerze 141/2, obręb 6 miasta Fromborka przy ulicy Młynarskiej dla której Sąd Rejonowy w Braniewie Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr EL1B/00029900/8. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.
Za przyjęciem głosowało 12 radnych.
Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/187/12 stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

l) Radna Halina Rycio wniosowała o przesunięcie w porządku obrad projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu na rzecz Pani Joanny Sadochy, zam. Frombork, ul. Młynarska 4a/1 prowadzącą działalność gospodarczą zgłoszoną pod firmą Joanna Sadocha z siedzibą we Fromborku, ul. Młynarska 4a/1, 14-530 Frombork na okres dziesięciu lat lokalu użytkowego stanowiącego własność Miasta i Gminy Frombork o ogólnej powierzchni użytkowej wynoszącej 394,17 m² znajdującego się na parterze i w części piwnicznej budynku posadowionego na nieruchomości oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka o numerze 141/2, obręb nr 6 miasta Fromborka dla której Sąd Rejonowy w Braniewie Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą EL1B/00029900/8 z pkt. 9 p) do pkt. 9 l). Umotywowała to tym, że wcześniej podjęta uchwała nr XXI/187/12 wiąże się z ww. projektem uchwały. Dodała, że pani Joanna Sadocha nie musiałaby uczestniczyć w sesji do końca.

Wniosek poddano pod głosowanie.
Za przyjęciem głosowało 12 radnych.
Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Wniosek został przyjęty.

Radna Halina Rycio prosiła panią Joannę Sadochę o wypowiedzenie się przed podjęciem ww. projektu uchwały. Pani Joanna Sadocha powiedziała, że ma nadzieję, że radni są dobrze zorientowani, w jakiej sytuacji znajduje się SPZOZ – Przychodnia Rejonowa we Fromborku. Poprosiła o zgłaszanie pytań w celu wyjaśnienia spraw niejasnych. Radny Robert Markun zapytał, kto będzie wynajmował pomieszczenia w przychodni np.: na gabinet stomatologiczny. Pani Joanna Sadocha powiedziała, że będzie to zależało od właściciela budynku i od zawartej umowy. Powiedziała, że jej zdaniem powinien w umowie znaleźć się zapis umożliwiający jej wynajmowanie innym osobom świadczącym usługi medyczne pomieszczeń, co w konsekwencji umożliwi rozszerzenie usług. Radca prawny powiedział, że pytanie jest przedwczesne, ponieważ nie została jeszcze podjęta uchwała. Dodał, że decyzję w tej sprawie podejmie właściciel budynku, czyli gmina. Radna Halina Rycio zapytała, czy dalej aktualna jest deklaracja dotycząca pozostawienia w obecnym składzie kadry pracowniczej. Pani Joanna Sadocha powiedziała, że jeśli chodzi o zatrudnienie, to są pewne wymogi narzucone przez NFZ. Nadmieniła, że nie planuje żadnych zmian, chyba, że los je przyniesie, co będzie niezależne od niej samej. Radna Halina Rycio powiedziała, że radnym podano wysokość opłat, jakie będzie musiała pani Joanna Sadocha ponosić w związku z wynajęciem pomieszczenia. Dodała, że czynsz plus podatek za rok będzie wynosił 11 114,00 zł, natomiast miesięcznie 926,00 zł. Zapytała, czy taka kwota jest ekonomicznie uzasadniona według pani Joanny Sadochy. Pani Joanna Sadocha powiedziała, że działalność medyczna jest działalnością średnio dochodową. Od NFZ zależy, jakie są na tę działalność przeznaczane środki. Pani Joanna Sadocha powiedziała, że kwota 11 114,00 zł jest dosyć wysoka jak na warunki małej przychodni. Nadmieniła, że w obecnej sytuacji musi być do przyjęcia. Dodała, że nie zna treści umowy na przyszły rok, którą podpisze z NFZ. Powiedziała, że zakłada, że kwota, którą otrzyma od NFZ, jakoś będzie musiała wystarczyć na pokrycie opłat. Radna Halina Rycio powiedziała, że rada zwolniła spółkę „Wodociągi Fromborskie” z płacenia podatku od nieruchomości. Dodała, że będzie można w przyszłości rozważyć możliwość zwolnienia z płacenia ww. podatku również przychodni.

Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy najmu na rzecz Pani Joanny Sadochy, zam. Frombork, ul. Młynarska 4a/1 prowadzącą działalność gospodarczą zgłoszoną pod firmą Joanna Sadocha z siedzibą we Fromborku, ul. Młynarska 4a/1, 14-530 Frombork na okres dziesięciu lat lokalu użytkowego stanowiącego własność Miasta i Gminy Frombork o ogólnej powierzchni użytkowej wynoszącej 394,17 m² znajdującego się na parterze i w części piwnicznej budynku posadowionego na nieruchomości oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka o numerze 141/2, obręb nr 6 miasta Fromborka dla której Sąd Rejonowy w Braniewie Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą EL1B/00029900/8. Więcej uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/188/12 stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Pani Joanna Sadocha podziękowała za życzliwe podejście do sprawy i przegłosowanie uchwały. Dodała, że ma nadzieję, że decyzja będzie z korzyścią dla nas wszystkich, a w szczególności dla pacjentów.

- m) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze przetargu nieruchomości gruntowej oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka o numerze 27, obręb Ronina, gmina Frombork. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/189/12 stanowi załącznik nr 13 do protokołu.

- n) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w drodze darowizny na rzecz Powiatu Braniewskiego nieruchomości gruntowej oznaczonej według ewidencji gruntów jako działka o numerze 18, obręb nr 9 miasta Fromborka dla której Sąd Rejonowy w Braniewie prowadzi księgę wieczystą o numerze EL1B/00034460/9. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/190/12 stanowi załącznik nr 14 do protokołu.

- o) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z dotychczasowymi najemcami umów najmu na kolejny okres 3 lat po zakończeniu obowiązywania umów zawartych na okres do 3 lat. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/191/12 stanowi załącznik nr 15 do protokołu.

- p) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z dotychczasowymi dzierżawcami umów dzierżawy na kolejny okres 3 lat po zakończeniu obowiązywania umów zawartych na okres do 3 lat. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymało się od głosu 0 radnych.
Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/192/12 stanowi załącznik nr 16 do protokołu.

Przewodniczący Rady ogłosił przerwę w obradach (Przerwa trwała od 10:50 do 11:05.)

Po przerwie Przewodniczący Rady stwierdził, iż obrady są prawomocne, gdyż na ogólną ilość 15 radnych obecnych jest 12 radnych.

q) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Frombork.

Radna Halina Rycio powiedziała, że pan Marek Wróbel miał przygotować dane dotyczące wynagrodzenia członków rady nadzorczej. Pan Marek Wróbel powiedział, że wynagrodzenie rady nadzorczej jest określone uchwałą zgromadzenia wspólników. Podstawą wynagrodzenia jest procent przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłaty zysku w 4. kwartale roku poprzedniego ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Pan Marek Wróbel powiedział, że wysokość wynagrodzenia przewodniczącego rady nadzorczej kształtuje się w wysokości 15% ww. wskaźnika, co daje w przeliczeniu kwotę 565,47 zł brutto na miesiąc. Dodał, że wysokość członka rady nadzorczej kształtuje się w wysokości 10% ww. wskaźnika, co daje w przeliczeniu na złotówki kwotę 376,98 zł brutto na miesiąc. Radna Halina Rycio zapytała, ilu członków liczy rada nadzorcza. Pan Marek Wróbel powiedział, że rada nadzorcza liczy 3 członków, w tym przewodniczący i dwóch członków. Pan Marek Wróbel powiedział, że rada nadzorcza nie otrzymuje więcej żadnych środków pieniężnych. Dodał, że radzie nadzorczej nie przysługuje rozliczenie za dojazdy. Radna Halina Rycio powiedziała, że według niej nie jest to wygórowana kwota, jaką otrzymuje w skali roku rada nadzorcza. Pani Halina Rycio powiedziała, że w Gminie Braniewo cena za wodę wynosi 3,87 zł, a za ścieki 4,47 zł. Pan Marek Wróbel powiedział, że w Gminie Braniewo jest dofinansowanie do ceny wody i ścieków z budżetu gminy. Pan Ryszard Pawluczuk powiedział, że w Pieniężnie cena za ścieki i wodę wynosi 4,30 zł. Dodał, że nie ma dofinansowania do ceny wody i ścieków z budżetu gminy. Radna Halina Rycio przedstawiła zestawienie dotyczące kwot zwolnienia spółki „Wodociągi Fromborskie” z płacenia podatku od nieruchomości (2010 r. – 96 120 zł, 2011 r. – 129 120 zł, 2012 r. – 129 120 zł). Radna Halina Rycio powiedziała, że w 2011 r. gmina dofinansowywała również udziały w spółce na kwotę 150 tys. zł. Radny Przemysław Mudryk powiedział, że w uzasadnieniu do taryf znajduje się zapis, że *„decydujący wpływ na wzrost kosztów w 2013 r. ma wzrost amortyzacji w związku z przywróceniem pełnej stawki odpisów amortyzacyjnych dla urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych. Została ona obniżona w 2012 r. do 0,4 % dla urządzeń wodociągowych i 0,9 % dla urządzeń kanalizacyjnych w związku z decyzją o utrzymaniu taryf na niezmiennym poziomie”*. Dodał, że wychodzi na to, że rada nie podwyższając taryf w 2012 r., przyczyniła się do tego, że wzrosła amortyzacja na ww. urządzenia. Pan Marek Wróbel powiedział, że powraca się do normalności, czyli odpisy są na poziomie ustawowym. Radna Halina Rycio powiedziała, że poziom ustawowy jest to wzrost „do”. Pan Marek Wróbel powiedział, że można na jeden rok z uwagi na pewne względy, które miały miejsce w ubiegłym roku, po uzgodnieniu z zarządem, wspólnikami oraz radą nadzorczą obniżyć tę kwotę. Dalsze stosowanie tej metody jest to podcinanie gałęzi, na której się siedzi. Pan Przemysław Mudryk zapytał, czy pan Marek Wróbel nie obawia się, że wzrost kosztów spowoduje, że ludzie będą bardziej oszczędzać, co w konsekwencji doprowadzi do spadku zużycia wody. Dodał, że w ten sposób robi się tzw. błędne koło. Radny Przemysław Mudryk zapytał, czy nie należałoby szukać

rozwiązania, które by zapobiegło takiej sytuacji. Pan Marek Wróbel powiedział, że trendem ogólnopolskim jest to, że w ciągu ok. 20 lat średnie zużycie wody spadło. Stało się to z różnych przyczyn np.: zubożenie społeczeństwa w niektórych regionach. Radny Krzysztof Hołubowski powiedział, że trudno jest mieszkańcom wyjaśnić, że w sytuacji, w której firma od dwóch lat przynosi zyski, nie ma strat oraz wynagrodzenia są podwyższane wzrasta cena wody i ścieków. Radna Halina Rycio zapytała, kto ustala wynagrodzenie dla dyrektora spółki. Pan Marek Wróbel powiedział, że zgromadzenie wspólników, czyli burmistrz. Radna Halina Rycio poprosiła radnego Ryszarda Pawluczuka o przedstawienie wysokości wynagrodzenia dyrektora wodociągów w Pieniężnie. Radny Ryszard Pawluczuk poinformował, że w 2010 r. wynagrodzenie dyrektora wodociągów w Pieniężnie wynosiło 53 242,24 zł. Radna Halina Rycio powiedziała, że wynosi to niecałe 5 tys. zł miesięcznie. Radny Ryszard Pawluczuk dodał, że przedstawia dane za 2010 r. Radny Ryszard Pawluczuk powiedział, że w Lelkowie dyrektor wodociągów zarobił 41 522,00 zł. W Paśtęku dyrektor wodociągów zarobił 71 560,00 zł. Radny Ryszard Pawluczuk powiedział, że dyrektor zarządu „Wodociągi Fromborskie” zarabia rocznie ok. 121 000,00 zł. Radna Halina Rycio powiedziała, że to nie są pretensje do pana Marka Wróbla, ponieważ to on sobie sam wynagrodzenia nie ustala. Radny Robert Markun zapytał, po jakim okresie niepłacenia za wodę jest ona odłączana. Kto zapewnia dowóz wody dla rodzin, którym odcięto dopływ wody. Pan Marek Wróbel powiedział, że w przypadku odcięcia dopływu wody należy wskazać inne źródło publiczne poboru wody. Nadmienił, że o odcięciu wody jest obligatoryjnie powiadamiany burmistrz oraz sanepid. Radny Przemysław Mudryk zapytał, czy pan Marek Wróbel będzie zamierzał opracować plan oszczędnościowy, który pozwoli mu utrzymać taryfy na proponowanym poziomie. Pan Marek Wróbel złożył deklarację, że ta podwyżka, która wynika z kosztów skumulowanych trzyletnich jest ostatnią tak drastyczną podwyżką, ponieważ nie przewiduje żadnych wydarzeń, kataklizmów, które spowodowałyby podwyższenie taryf. Dodał, że następne podwyżki mogą być regulowane na wysokości wskaźnika inflacji podawanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Radny Ryszard Pawluczuk powiedział, że spółka „Wodociągi Fromborskie” jest z mocy prawa zobowiązana do złożenia taryf dla burmistrza 70 dni przed ich podjęciem. Zapytał, czy nie warto byłoby odpowiednio wcześniej zapoznać radę z taryfami, które zostaną przekazane dla burmistrza. Pan Marek Wróbel powiedział, że odpowiedzialnym za przygotowanie i opracowanie taryf jest zarząd spółki. Dodał, że wyszedł ponad przepis i najpierw uzgodnił i wynegocjował ceny z radą nadzorczą. Następnie odbyło się wspólne posiedzenie zarządu, rady nadzorczej oraz zgromadzenia wspólników, gdzie ponownie była dyskutowana sprawa dotycząca taryf. Spotkanie odbyło się miesiąc przed złożeniem wniosku o zatwierdzenie taryf. Na ww. spotkaniu ostatecznie zostały dopracowane taryfy, które później zostały złożone do burmistrza. Pan Marek Wróbel powiedział, że może miesiąc przed złożeniem wniosku przedstawić prognozę taryf dla rady, ale tryb ustalania taryf nie jest trybem negocjacyjnym. Wynika z kosztów poniesionych i planowanych. Ramy określania tych kosztów określają przepisy. Pan Marek Wróbel powiedział, że jest gotowy spotkać się z radą za 10 miesięcy i przedstawić wysokość planowanych taryf. Pan Marek Wróbel powiedział, że rada może podjąć decyzję o dopłatach dla określonej grupy taryfowej. Są trzy grupy taryfowe. Radna Halina Rycio powiedziała, że trzy ww. grupy tyle samo płacą za ścieki i wodę. Pan Marek Wróbel powiedział, że to nie ma znaczenia. Dodał, że jeżeli rada zdecydowałaby się na dopłaty, musiałyby podjąć uchwałę w tej sprawie na najbliższej sesji. Radna Halina Rycio powiedziała, że nie jest to takie łatwe, ponieważ budżet jest już przygotowany i jeżeli rada chciałaby coś do niego wprowadzić, musiałyby wskazać źródło sfinansowania. Dodała, że jeżeli rada zdecydowałaby się na dopłaty, to musiałyby usunąć z budżetu jakieś zadanie inwestycyjne.

Pan Jerzy Bińkowski poprosił o udzielenie głosu. Pan Przewodniczący Rady udzielił głosu. Pan Jerzy Bińkowski zapytał, czy jak będzie brał wodę z podłączenia, które ma na zewnątrz domu, czy do tej wody będą doliczone ścieki. Pan Marek powiedział, że nie. Radna Halina Rycio powiedziała, że do wody ogródkowej nie dolicza się ścieków. Pan Marek Wróbel poprosił o przybycie do spółki „Wodociągi Fromborskie” w celu wyjaśnienia zagadnienia.

Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosował 1 radny.

Przeciw głosowało 11 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Projekt uchwały nie został przyjęty.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 17 do niniejszego protokołu.

- r) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Frombork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013. Żadnych uwag i pytań nie zgłoszono. Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Za przyjęciem głosowało 12 radnych.

Przeciw głosowało 0 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/193/12 stanowi załącznik nr 18 do protokołu.

- s) Przewodniczący Rady zapytał, czy są pytania lub uwagi do projektu uchwały w sprawie Regulaminu składanego lodowiska „Biały Orlik” zlokalizowanego we Fromborku przy ulicy Młynarskiej oraz ustalenia wysokości opłat za korzystanie z lodowiska „Biały Orlik”.

Radna Halina Rycio powiedziała, że po raz pierwszy rada przyjmuje regulamin. Dodała, że dotychczas regulaminy były zatwierdzane zarządzeniem burmistrza m.in.: opłaty za korzystanie z basenu, opłaty za korzystanie z gimbusa, regulamin korzystania z boiska „Orlik” oraz stawki mieszkaniowe. Zapytała, dlaczego teraz ww. regulamin składanego lodowiska „Biały Orlik” ma być zatwierdzony uchwałą rady. Pani Alina Możeluk powiedziała, że składane boisko „Biały Orlik” jest zadaniem dofinansowanym przez ministerstwo sportu, dlatego bezpieczniej będzie zatwierdzić opłaty uchwałą rady.

Przewodniczący Rady poinformował, że Komisja Rewizyjna oraz Komisja Budżetu i Finansów na wspólnym posiedzeniu w dniu 26.11.2012 roku wnioskowały o wprowadzanie w:

1. Regulaminie składanego lodowiska „Biały Orlik” zlokalizowanego we Fromborku przy ulicy Młynarskiej następujących zmian:

- § 2. 1. Lodowisko jest płatnym obiektem powszechnie dostępnym.
- § 3. 1. Lodowisko jest czynne codziennie: od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00–21.00 (w tym w godzinach 8.00–14.00 – w ramach zajęć wychowania fizycznego dla uczniów Zespołu Szkół we Fromborku bezpłatnie z lodowiska korzystają dzieci i młodzież szkolna wyłącznie pod opieką nauczycieli i wychowawców), w godzinach 14.00-21.00 – pozostali uczestnicy.
- § 5. 5. Na tafli lodowiska nie może przebywać jednocześnie więcej niż 30 osób.
6. Osoby korzystające z lodowiska zobowiązane są do zachowania szczególnej ostrożności podczas jazdy, która powinna odbywać się w jednym kierunku. O kierunku jazdy decyduje obsługa lodowiska.

- § 6. 2. Łyżwy wypożyczane są odpłatnie na jednostkę czasową wynoszącą 60 minut; po przekroczeniu tego czasu naliczana jest dodatkowa opłata za kolejną jednostkę czasową.

2. W Załączniku do Regulaminu:

- § 3. Dzieci do lat 10 – bilety bezpłatne.

Wniosek poddano pod głosowanie.
Za przyjęciem głosowało 11 radnych.
Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymał się od głosu 1 radny.
Wniosek został przyjęty.

Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały.

Projekt uchwały poddano pod głosowanie.
Za przyjęciem głosowało 11 radnych.
Przeciw głosowało 0 radnych.
Wstrzymał się od głosu 1 radny.
Uchwała została przyjęta.

UCHWAŁA NR XXI/194/12 stanowi załącznik nr 19 do protokołu.

Ad. pkt 10.

Brak.

Ad. pkt 11.

Radna Halina Rycio podziękowała panu Adamowi Rogińskiemu w imieniu osób korzystających rekreacyjnie z parku za odgarnięcie liści ze ścieżek.

Radna Halina Rycio powiedziała, że wszyscy radni otrzymali do zaopiniowania projekt budżetu na 2013 rok. Dodała, że komisje obowiązują pewne terminy. W związku z powyższym poprosiła o przybycie przewodniczących komisji na posiedzenie komisji budżetu i finansów, które odbędzie się 4 listopada 2012 r. w celu przedstawienia opinii o budżecie.

Ad. pkt 12.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej we Fromborku pan Krzysztof Hołubowski zamknął obrady XXI zwyczajnej sesji Rady Miejskiej we Fromborku.

Na tym protokół zakończono.

Sekretarz obrad: *Dorota Strabel*

Protokołowała: *Agnieszka Nawrot* *Kapocińska*

Obrady XXI sesji Rady Miejskiej we Fromborku z dnia 28 listopada 2012 roku zostały utrwalone na płycie CD, która znajduje się w biurze rady.

Przewodniczący
Rady Miejskiej we Fromborku

Krzysztof Hołubowski